

Принято
на Педагогическом совете
МКДОУ «Детский сад №3» ИМОСК
Протокол № 3 от 09.01.2024 г.

Утверждено
Заведующий
МКДОУ



И.Н.Минакова
Приказ № 99 от 09.01.2024 г.

**Кодекс
профессиональной этики
педагогических работников
муниципального казённого дошкольного образовательного
учреждения «Детский сад №3» Изобильненского муниципального
округа Ставропольского края**

Раздел 1. Общие положения

1. Кодекс профессиональной этики педагогического работника разработан на основании положений Конституции Российской Федерации, Федерального закона от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Указа Президента Российской Федерации от 7 мая 2012 г. № 597 «О мероприятиях по реализации государственной социальной политики» и иных нормативных правовых актов Российской Федерации.

1.1 Кодекс профессиональной этики педагога разработан с целью определения основных норм в отношениях педагогов с участниками образовательных отношений.

1.2 Положение о нормах профессиональной этике педагогических работников муниципального казённого дошкольного образовательного учреждения «Детский сад №3» Изобильненского муниципального округа Ставропольского края (далее Учреждение) регулирует организацию единого педагогического подхода к процессу образования, предусматривает единые требования к педагогическим работникам, создает комфортные условия для обучающихся, педагогов и родителей (законных представителей), формирует микроклимат доверия и сотрудничества.

1.3 Выработанные нормы профессионального поведения обязательны для всех педагогических работников, независимо от занимаемой должности, наличия наград и поощрений, стажа педагогической работы.

1.4 При осуществлении своей деятельности педагогический работник руководствуется следующими принципами: гуманность, законность, демократичность, справедливость, профессионализм, взаимное уважение.

Раздел 2. Личность педагогического работника

2.1 Педагогический работник должен стремиться стать положительным примером для обучающихся.

2.2. Педагогический работник не должен заниматься противокультурной, аморальной, неправомерной деятельностью. Он дорожит своей репутацией.

2.3. Педагогический работник должен быть требователен к себе, стремиться к самосовершенствованию.

2.4. Педагогический работник не должен терять чувства меры и самообладания. Педагогический работник соблюдает правила русского языка, культуру своей речи, не допускает использования ругательств, грубых и оскорбительных фраз.

2.5 Педагогический работник является честным человеком, соблюдающим законодательство. С профессиональной этикой педагогического работника не сочетаются ни получение взятки, ни ее дача.

2.6 Педагогический работник должен бережно и обоснованно расходовать материальные и другие ресурсы Учреждения. Он не должен использовать

имущество Учреждения (помещения, мебель, компьютерную и телекоммуникационную технику, другое оборудование, почтовые услуги, транспортные средства, инструменты и материалы), а также свое рабочее время для личных нужд.

2.7 Внешний вид педагогического работника при выполнении им трудовых обязанностей должен соответствовать общепринятому деловому стилю, который отличают официальность, сдержанность, аккуратность.

Раздел 3. Взаимоотношения педагогического работника с обучающимися

3.1. Педагогический работник выбирает подходящий стиль общения с обучающимися, основанный на взаимном уважении.

3.2. Педагогический работник в своей деятельности не должен унижать честь и достоинство обучающихся ни по каким основаниям, в том числе по признакам возраста, пола, национальности, религиозным убеждениям и иным особенностям.

3.3. Педагогический работник является беспристрастным, одинаково доброжелательным и благосклонным ко всем обучающимся.

3.4. Требовательность педагога по отношению к обучающимся должна быть позитивной и обоснованной.

3.5. Педагогический работник выбирает методы работы с обучающимися, развивающие в них такие положительные черты и качества, как самостоятельность, самоконтроль, самовоспитание, желание сотрудничать и помогать другим.

3.6. Педагогический работник должен стремиться к повышению мотивации обучения у обучающихся, к укреплению в них веры в собственные силы и способности.

3.7. Приняв необоснованно понижающие обучающегося оценочные решения, педагогу следует немедленно исправить свою ошибку.

3.8. Педагогический работник справедливо и объективно оценивает работу обучающихся, не допуская завышенного или заниженного оценочного суждения.

3.9. Педагогический работник обязан в тайне хранить информацию, доверенную ему обучающимися, за исключением случаев, предусмотренных законодательством.

3.10. Педагогический работник не должен злоупотреблять своим должностным положением, используя своих обучающихся для оказания каких-либо услуг или одолжений в личных целях.

3.11. Педагогический работник не имеет права требовать от обучающихся дополнительного вознаграждения за свою работу.

Раздел 4. Взаимоотношения педагогического работника с педагогическим сообществом

- 4.1. Взаимоотношения между педагогами основываются на принципах коллегиальности, партнерства и уважения. Педагог защищает не только свой авторитет, но и авторитет своих коллег. Он не принижает своих коллег в присутствии обучающихся или других лиц.
- 4.2 Педагогические работники стремятся к взаимодействию друг с другом, оказывают взаимопомощь, уважают интересы друг друга и администрации Учреждения.
- 4.3 Педагогических работников объединяют взаимовыручка, поддержка, открытость и доверие.
- 4.4 Педагогический работник имеет право открыто выражать свое мнение по поводу работы своих коллег. Любая критика, высказанная в адрес другого педагогического работника, должна быть объективной и обоснованной.
- 4.5 Педагоги избегают необоснованных и скандальных конфликтов во взаимоотношениях. В случае возникновения разногласий они стремятся к их конструктивному решению.
- 4.6 Педагоги Учреждения должны избегать конкуренции, мешающей их партнерству при выполнении общего дела. Педагогов объединяют взаимовыручка, поддержка, открытость и доверие.
- 4.7 Правом и обязанностью педагога является оценка деятельности коллег и администрации. Преследование педагога за критику строго запрещено. Критика, в первую очередь, должна быть внутренней, т. е. она должна высказываться в учреждении между педагогами, а не за пределами Учреждения. Высказывать ее следует с глазу на глаз, а не за глаза. В Учреждении не должно быть места сплетням.
- 4.8. Администрация не может требовать или собирать информацию о личной жизни педагогического работника, не связанную с выполнением им своих трудовых обязанностей.
- 4.9. Педагогический работник имеет право на поощрение от администрации Учреждения.
- 4.10. Инициатива педагогического работника приветствуется.
- 4.11. Важные для педагогического сообщества решения принимаются в Учреждении на основе принципов открытости и общего участия.
- 4.12. Педагогический работник в процессе учебно-воспитательной деятельности должен активно сотрудничать с психологами, врачами, родителями (законными представителями) для развития личности и сохранения психического, психологического и физического здоровья обучающихся.

Раздел 5. Взаимоотношения педагогического работника с родителями (законными представителями) обучающихся

5.1. Педагогические работники должны уважительно и дружелюбно общаться с родителями (законными представителями) обучающихся.

5.2. Педагогический работник консультирует родителей (законных представителей) обучающихся по вопросам образовательного и воспитательного процессов.

5.3. Педагогический работник не разглашает высказанное обучающимися мнение о своих родителях (законных представителях) или мнение родителей (законных представителей) об обучающихся.

5.4. Отношения педагогических работников с родителями (законными представителями) не должны оказывать влияния на оценку личности и достижение целей.

5.5. На отношения педагогов с обучающимися и на их результаты образовательного процесса не должна влиять поддержка, оказываемая их родителями (законными представителями) Учреждению.

5.6 В некоторых случаях, видя уважение со стороны обучающихся, их родителей или опекунов и их желание выразить ему свою благодарность, педагог может принять от них подарки.

5.7 Педагог может принимать лишь те подарки, которые: 1) преподносятся совершенно добровольно; 2) не имеют и не могут иметь своей целью подкуп педагога и 3) достаточно скромны, т. е. это вещи, сделанные руками самих учеников или их родителей, созданные ими произведения, цветы, сладости, сувениры или другие недорогие вещи.

5.8 Педагог не делает намеков, не выражает пожеланий, не договаривается с другими педагогами, чтобы они организовали обучающихся или их родителей для вручения таких подарков или подготовки угощения.

5.9 Директор образовательной организации или педагог может принять от родителей учеников любую бескорыстную помощь, предназначенную Учреждению. О предоставлении такой помощи необходимо поставить в известность общественность и выразить публично от ее лица благодарность.

Раздел 6. Взаимоотношения педагогического работника с администрацией

6.1 Работа коллектива Учреждения базируется на принципах свободы слова и убеждений, терпимости, демократичности и справедливости.

6.2 В Учреждении соблюдается культура общения, выражающаяся во взаимном уважении, доброжелательности и умении находить общий язык. Ответственность за поддержание такой атмосферы несет заведующий организации.

6.3 Администрация Учреждения терпимо относится к разнообразию политических, религиозных, философских взглядов, вкусов и мнений, создает условия для обмена взглядами, возможности договориться и найти общий язык.

Различные статусы педагогов, квалификационные категории и обязанности не должны препятствовать равноправному выражению всеми педагогами своего мнения и защите своих убеждений.

6.4 Администрация Учреждения не может дискриминировать, игнорировать или преследовать педагогов за их убеждения или на основании личных симпатий или антипатий. Отношения администрации с каждым из педагогов основываются на принципе равноправия.

6.5 Оценки и решения заведующей Учреждения должны быть беспристрастными и основываться на фактах и реальных заслугах педагогов. Претенденты на более высокую квалификационную категорию должны отбираться и поддерживаться независимо от их личной близости или покорности главе администрации.

6.6 Педагоги имеют право получать от администрации информацию, имеющую значение для работы их Учреждения. Администрация не имеет права скрывать или тенденциозно извращать информацию, могущую повлиять на карьеру педагога и на качество его труда. Важные для педагогического сообщества решения принимаются в Учреждении на основе принципов открытости и общего участия.

6.7 Интриги, непреодолимые конфликты, вредительство коллегам и раскол в педагогическом сообществе мешают образовательной организации выполнять свои непосредственные функции.

6.8 Заведующий Учреждения должен сохранять беспристрастность при приеме на работу нового сотрудника или повышении своего сотрудника в должности. Он не может назначить своим заместителем или начальником какого-либо отделения члена своей семьи или своего родственника, а также предоставлять им какие-либо иные привилегии.

6.9 Педагог не может оказывать давление на администрацию с тем, чтобы в Учреждение, где он работает, был принят член его семьи, родственник или близкий друг или чтобы вышеупомянутые лица были повышены в должности. Он не должен принимать участия в рассмотрении этого вопроса на педагогическом совете и принятии решения.

6.10 Недопустимо брать вознаграждение в какой бы то ни было форме за приём на работу, повышение квалификационной категории, назначение на более высокую должность и т. п.

6.11 МКДОУ «Детский сад №3» ИМОСК дорожит своей репутацией.

Раздел 7. Взаимоотношения педагогического работника с обществом и государством

7.1 Педагогический работник не только обучает детей, но и является общественным просветителем, хранителем культурных ценностей, порядочным, образованным человеком.

7.2.Педагогический работник старается внести свой вклад в развитие гражданского общества.

7.3.Педагогический работник понимает и исполняет свой гражданский долг и социальную роль.

Раздел 8. Заключительные положения

8.1.При приеме на работу в Учреждение (до подписания трудового договора) руководитель обязан ознакомить педагогического работника под роспись с настоящим Кодексом.

8.2.Нарушение педагогическим работником положений настоящего Кодекса рассматривается на заседаниях коллегиальных органов организации и подлежит моральному осуждению на заседаниях педагогического коллектива.

8.3.Соблюдение педагогическим работником положений Кодекса может учитываться при проведении аттестации педагогических работников на соответствие занимаемой должности.